Об организации месячника

по уборке и благоустройству

территории

В целях наведения порядка на территории учреждения дошкольного образования и на основании приказа управления образования администрации Советского района г. Минска от 24.03.2018 № 426 «Об организации проведения месячника по уборке, благоустройству и озеленению территорий учреждения образования с 01.04.2018 по 30.04.2018»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.04.2018 по 30.04.2018 провести мероприятия по уборке, благоустройству и озеленению собственной и прилегающей территории.
2. Назначить ответственным за проведение работ по уборке территории учреждения заместителя заведующего по хозяйственной работе ФИО.
3. Заместителю заведующего по хозяйственной работе ФИО.
	1. обозначить объем работ и разработать план проведения месячника до 01.04.2018;
	2. провести целевой инструктаж с работниками, привлекаемыми к специальным работам до 01.04.2018;
	3. проводить по четвергам единый санитарный день, обеспечив в этот день уборку собственной, прилегающей территории и рабочих мест;
	4. еженедельно по средам предоставлять следующую информацию о проделанной работе в управление образования (каб. № 1, тел. +355172966666):
		1. количество занятых на уборке людей;
		2. количество единиц транспорта, задействованного на вывозе мусора;
		3. количество вывезенного мусора (куб. м);
		4. убрано территории (га);
		5. посажено деревьев (шт.);
		6. посажено кустов (шт.);
		7. основное место проведение работ.
	5. произвести вывоз мусора с территории учреждения до 25.04.2018.
4. Каждую субботу месячника ответственному за проведение работ по уборке территории учреждения заместителю заведующего по хозяйственной работе ФИО обеспечить проведение работ по уборке территорий в соответствии с планом проведения месячника.
5. Заместителю заведующего по основной деятельности ФИО обеспечить информационное сопровождение проведения месячника.

Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего по основной деятельности ФИО.