Приложение 1

к Инструкции о порядке

выявления детей с особенностями

психофизического развития

и создания банка данных о них

(в редакции постановления

Министерства образования

Республики Беларусь

22.12.2020 N 308)

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА РЕБЕНКА С ОСОБЕННОСТЯМИ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ** | | |
|  | | |
| **Состоит на учете в ЦКРОиР:** | **[Область]** | **[Район]** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** | | |
| **РАЗДЕЛ I. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ РЕБЕНКА С ОПФР** | | | | |
| **1** | **Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)** |  | **Пол:** | **М / Ж** |
| **2** | **Дата рождения** | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (ДД.ММ.ГГГГ) | **Возраст (полных лет):** |  |
| **3** | **Область проживания (регистрации) (регистрации)** |  | | |
| **4** | **Район проживания (регистрации)** |  | | |
| **5** | **Населенный пункт (улица, дом, корпус, квартира)** |  | | |
| **6** | **Местность** | 1. Город. 2. Село. | | |
| **7** | **Номер телефона** | ХХХХХХХХХ | | |
| **8** | **Форма устройства ребенка** | 1. Родная семья. 2. Опекунская семья, приемная семья, детский дом семейного типа. 3. Детское интернатное учреждение (за исключением детской деревни (городка)). 4. Детская деревня (городок). | | |
| **9** | **Характеристика семьи** | 1. Полная. 2. Неполная. | | |
| 1. Многодетная (3 и более детей). | | |
| **10** | **Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) законного представителя 1** |  | | |
| **11** | **Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) законного представителя 2** |  | | |
| **12** | **Статус законного представителя 1** |  | | |
| **13** | **Статус законного представителя 2** |  | | |
| **РАЗДЕЛ II. ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | |
| **14** | **Наименование учреждения образования** |  | | |
| **15** | **Область учреждения** |  | | |
| **16** | **Район учреждения** |  | | |
| **17** | **Населенный пункт (улица, дом, корпус, квартира)** |  | | |
| **18** | **Тип учреждения 1** | Локальный справочник типов и видов учреждений | | |
| **Вид учреждения 1** | Локальный справочник типов и видов учреждений | | |
| **19** | **Тип учреждения 2** | Локальный справочник типов и видов учреждений | | |
| **Вид учреждения 2** | Локальный справочник типов и видов учреждений | | |
| **20** | **Группа, класс** |  | | |
| **21** | **Форма обучения в ЦКРОиР** | Локальный справочник форм обучения в ЦКРОиР | | |
| **22** | **Форма обучения в других учреждениях образования** | Локальный справочник форм обучения в других учреждениях образования | | |
| **23** | **Нуждаемость в организации персонального сопровождения** |  | | |
| **РАЗДЕЛ III. МЕДИЦИНСКИЕ СВЕДЕНИЯ** | | | | |
| **24** | **Обеспеченность средствами передвижения** | 1. Да. 2. Нет. 3. Не нуждается | | |
| **25** | **Обеспеченность техническими средствами социальной реабилитации** | 1. Да. 2. Нет. 3. Не нуждается | | |
| **26** | **Инвалидность (степень утраты здоровья)** | **1** - I группа (степень утраты здоровья) **2** - II группа (степень утраты здоровья) **3** - III группа (степень утраты здоровья) **4** - IV степень утраты здоровья **5** - инвалид с детства | | |
| **27** | **Нарушение 1 в соответствии с психолого-педагогической классификацией (общее)** | Локальный справочник физических и (или) психических нарушений в соответствии с психолого-педагогической классификацией | | |
| Локальный справочник физических и (или) психических нарушений в соответствии с психолого-педагогической классификацией | | |
| **28** | **Нарушение 2 в соответствии с психолого-педагогической классификацией (детализированное)** | Локальный справочник физических и (или) психических нарушений в соответствии с психолого-педагогической классификацией | | |
| Локальный справочник физических и (или) психических нарушений в соответствии с психолого-педагогической классификацией | | |
| **РАЗДЕЛ IV. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ** | | | | |
| **29** | **Номер карточки в банке данных** |  | | |
| **30** | **Дата заключения ЦКРОиР** | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (ДД.ММ.ГГГГ) | | |
| **31** | **Дата переобследования** | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (ДД.ММ.ГГГГ) | | |
| **32** | **Дата ввода информации в банк данных** | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (ДД.ММ.ГГГГ) | | |
| **33** | **Дата последней корректировки** | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (ДД.ММ.ГГГГ) | | |
| **34** | **Дальнейшее жизнеустройство** | Локальный справочник видов дальнейшего жизнеустройства | | |
| **35** | **Рекомендации** |  | | |
| **36** | **Ошибки заполнения** |  | | |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(должность (подпись) (инициалы и (телефон) (дата)

служащего) фамилия)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(должность (подпись) (инициалы и (телефон) (дата)

служащего) фамилия)