|  |
| --- |
|  |
|  |

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

в случае выявления инфекции, вызванной вирусом COVID-19,

в ГУО «Ясли-сад №2 г. Минска» на 2020/2021 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные  исполнители |
| 1 | При выявлении инфекции, вызванной **COVID**-19, или симптомов вирусных инфекций **обеспечить:** | | | |
| 1.1 | Выполнение в полном объеме рекомендаций и требований (предписаний) органов санитарного надзора и иных заинтересованных | Постоянно  2020/2021 | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В., заместитель заведующего по основной деятельности  Анаприенко С.В., медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.2 | Незамедлительное изолирование:  воспитанников в случаях выявления признаков ухудшения состояния их здоровья и необходимости оказания медицинской помощи, информирование родителей (законных представителей);  работников учреждения образования в случае выявления рисков вирусных инфекций до прибытия служб медицинской помощи | Ежедневно  2020/2021 | Педагогические работники,  Медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.3 | Проведение термометрии участников образовательного процесса, технического персонала в утреннем режиме, контроль за состоянием здоровья в течение дня | Ежедневно  2020/2021 | Медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.4 | Корректировка режимных моментов (прием воспитанников, начало занятий, организация образовательного процесса, питания, рассадка воспитанников на безопасном расстоянии в групповых помещениях и др.) с целью минимизации контактов участников образовательного процесса | Постоянно  2020/2021 | Педагогические работники,  Медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.5 | Проведение в полном объеме дезинфекции всех помещений учреждения с использованием дезинфицирующих средств;  обработка поверхностей (дверные ручки - после каждой прогулки, в конце рабочего дня);  уборка помещений (групповые помещения, во время прогулок, в конце рабочего дня);  проветривание (во время прогулок);  использование ультрафиолетовых антибактериальных облучателей для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещениях | с учетом сроков,  определенных  инструкциями  по применению  указанных  средств  постоянно  2020/2021 | технический персонал учреждения,  медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.6 | Проведение совместно санитарными службами дезинфекции помещений учреждения образования и иных санитарных мероприятий (в случае подтверждения COVID-19) | в соответствии с  предписанием  ЦГиЭ | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В., заведующий хозяйством Павлова Е.В., медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.7 | Введение масочного режима | в соответствии с предписанием  органов  здравоохранения и ЦГиЭ | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В. |
| 1.8. | Установление усиленного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил работниками пищеблока | Постоянно  2020/2021 | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В., заместитель заведующего по основной деятельности  Анаприенко С.В., медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.9. | Допуск в учреждение персонала специализированных служб в случаях возникновения аварийных ситуаций и/или обслуживания оборудования строго соблюдая масочный режим | Постоянно  2020/2021 | сторожа,  заведующий хозяйством Павлова Е.В. |
| 1.10. | Установление запрета посещения посторонними лицами учреждения, усиление пропускного режима | Постоянно  2020/2021 | сторожа,  заведующий хозяйством Павлова Е.В. |
| 1.11. | Исключение проезда автотранспорта на территорию учреждения (за исключением специального) | Постоянно  2020/2021 | сторожа,  заведующий хозяйством Павлова Е.В. |
| 1.12. | Информирование управления по образованию об оперативной обстановке в учреждении и предложениях по их функционированию | Ежедневно до 10.00  2020/2021 | заместитель заведующего по основной деятельности  Анаприенко С.В., медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.13. | Обеспечение круглосуточной доступности для оперативного информирования и (или) необходимости принятия управленческих решений | с момента подписания плана  2020/2021 | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В. |
| 1.14. | Разработка учреждением образования локальных нормативных актов по реализации настоящего плана | с момента подписания плана  2020/2021 | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В.,  заместитель заведующего по основной деятельности  Анаприенко С.В., медицинский работник Кольцова Ю.Л. |
| 1.15 | Проведение мероприятий по выявлению максимального круга контактных лиц, контактирующих с лицами с подтвержденным случаем инфекции COVID-19 по месту проживания/пребывания, работы, учёбы | при регистрации случаев  2020/2021 | Заведующий яслей-сада Шиндюк М.В.,  заместитель заведующего по основной деятельности  Анаприенко С.В., медицинский работник Кольцова Ю.Л. |