**Форма** [**номенклатуры**](https://bii.by/tx.dll?d=190644.xls) **дел организации[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование вышестоящей организации |   | УТВЕРЖДАЮ |
| Наименование организации |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ |   | (наименование должности |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место составления |   | руководителя организации) |
| на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год |   | Подпись | Расшифровка подписи |
|   |   | Дата |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс дела | Название раздела (подраздела), заголовок дела (тома, части) | Количество дел (томов, частей) | Срок хранения дела (тома, части) и № пунктов (статей) по перечню | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

Номенклатура дел составлена на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(названия и выходные данные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нормативных правовых актов, использованных при определении сроков хранения дел)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должностируководителя службы ДОУ(лица, ответственного за ДОУ) | Подпись | Расшифровка подписи |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должностируководителя архива организации(лица, ответственного за архив) |   |   |
| Подпись | Расшифровка подписи |   |   |
| Дата |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |   | СОГЛАСОВАНО[\*](https://bii.by/tx.dll?d=243315&f=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EC%E8%ED%E8%F1%F2%E5%F0%F1%F2%E2%E0+%FE%F1%F2%E8%F6%E8%E8+24+%EC%E0%FF+2012+%B9+143#a472) |
| Протокол заседания ЦЭК (ЭК) |   | Протокол заседания ЭМК (ЭПК, ЦЭК) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование организации) |   | (наименование государственного архива, структурного |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | подразделения по архивам и делопроизводству областного |
|   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | исполнительного комитета или вышестоящей организации) |
|   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*В организации, не являющейся источником комплектования государственного архива и не имеющей вышестоящей организации, не оформляется.

1. См.: приложение 7 к [Правилам](https://bii.by/tx.dll?d=243315&f=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EC%E8%ED%E8%F1%F2%E5%F0%F1%F2%E2%E0+%FE%F1%F2%E8%F6%E8%E8+24+%EC%E0%FF+2012+%B9+143#a138) работы архивов государственных органов и иных организаций, утв. постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 143. [↑](#footnote-ref-1)