**Пример**

**Формулировка дополнения ПВТР и должностных инснтрукций работников**

**Дополнение ПВТР:**

Дополнить соответствующие разделы ПВТР, касающиеся обязанностей работников:

«обеспечивать соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований и порядка обработки и защиты персональных данных;»;

«Увольнение в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть применено в случаях: нарушения работником порядка сбора, систематизации, хранения, изменения, использования, обезличивания, блокирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных.».

**Дополнение должностной инструкции**

Дополнить раздел «Работник обязан» должностные инструкции подпунктом следующего содержания:

«обеспечивать соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований и порядка обработки и защиты персональных данных;».